

## טופס להגשת מועמדות לתפקיד מבקר פנים

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
תאגיד מי רהט בע"מ

א.ג.ב.,

### הנדון: מועמדות לתפקיד מבקר פנים

1. אני הח"מ, \_\_\_\_\_ (שם ומספר מזהה) מציע בזה את מועמדותי/ את מועמדות מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המועסקת/ על ידי (להלן: "המועמד") לתפקיד מבקר פנים בתאגיד מי רהט בע"מ.
2. אני מצהיר בזה כי יש למועמד הידע, הניסיון והיכולת לתת שירותי ביקורת פנים כנדרש בהתאם להוראות נוסח חוזה ההתקשרות שהוכן על ידכם - ואשר קראתי את הוראותיו- וזאת באופן מקצועי וברמה גבוהה.
3. אני מצהיר בזה כי המועמד הינו תושב ישראל וכי לא הורשע בעבירה שיש עימה קלון.
4. אני מצהיר בזה כי המועמד הוא/היא בעל/ת תואר אקדמאי מאת מוסד להשכלה גבוהה בישראל / מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ שהכיר בו לעניין זה מוסד להשכלה גבוהה בישראל/ המועמד/ת הוא/היא עו"ד / רו"ח. (יש למחוק את המיותר).
5. אני מצהיר בזה כי המועמד רכש נסיון במשך 3 שנים בעבודת ביקורת.
6. אני מצהיר בזה כי קראתי את הוראות טיוטת חוזה ההתקשרות לתפקיד מבקר פנים כפי שהוכנה על ידכם, וכי היה ותקבלו את הצעתי אחתום על נוסח החוזה הנ"ל, ולא יהיו לי כל הסתייגויות ו/או הערות לגבי תנאיו.
7. עבור מתן השירותים, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות, מבוקש שכר טרחה בסך \_\_\_\_\_ ש"ח לשעה, בתוספת מע"מ כדין, כולל נסיעות.

8. ידוע לי שאין בהגשת ההצעה כדי לחייב אתכם ו/או כדי להוות קיבול על ידכם בדרך כלשהי של הצעתי. אני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לביניכם, בהתאם לנוסח חוזה ההתקשרות שהוכן על ידכם.
9. הצעתי זו עומדת בתוקף ותחייב אותי לתקופה של חודשיים מהמועד האחרון להגשת המועמדות לתפקיד מבקר פנים אצלכם.
10. אם תחליטו לקבל את הצעתי, אני מתחייב לבוא למשרדכם, במועד שיקבע על ידכם לשם כך, ולחתום על נוסח חוזה ההתקשרות.
11. בהצעתי אציין את שמות העובדים ממשרדי אשר יהיו אחראים ו/או אשר יבצעו את עבודת הביקורת הפנימית במשרדכם. מצ"ב קורות החיים של העובדים הנ"ל.
12. להצעתי זו מצורפים, כחלק בלתי נפרד הימנה, הנספחים הבאים:
- אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, מפקיד מורשה, רואה חשבון, או יועץ מס כי אני מנהל ספרים כחוק ומדווח לפקיד השומה ולמע"מ כחוק, תקפים למועד הגשת המועמדות וכן אישור שנתי בתוקף ממנהל המכס והבלו לכך שאני רשום כעוסק מורשה.
  - קורות חיים מעודכנים של המועמד מהם ניתן ללמוד על עמידתו בתנאים הנדרשים לתפקיד, כפי שהוגדרו על ידכם.
  - תעודות על השכלתו של המועמד
  - המלצות.
  - כאשר המציע הוא תאגיד - אישור מעודכן של עו"ד/רו"ח בדבר זכויות החתימה בתאגיד.
  - תעודת הכשרה מוכרת כמבקר פנים.

שם ומספר מזהה (ת.ז. / ח.פ.) של המציע \_\_\_\_\_

כתובת המציע \_\_\_\_\_

מס' טלפון של המציע \_\_\_\_\_

מס' פקס' של המציע \_\_\_\_\_

חתימות וחותמת \_\_\_\_\_